

2021 年度
周口市淮阳区人民医院
部门决算

二〇二二年九月

目 录

第一部分 周口市淮阳区人民医院概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

说明

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

九、机关运行经费支出情况说明

十、政府采购支出情况说明

十一、国有资产占用情况说明

十二、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 周口市淮阳区人民医院概况

一、部门职责

(一) 医疗服务：为全县人民身体健康提供医疗与护理保健服务。

1、提供高水平的专科、专家服务，开设急诊科、呼吸内科、神经内科、心血管内科、普通外科、骨科、眼科、妇产科、五官科、皮肤科、碎石科等专科的住院治疗和门诊治疗服务。承担急危重症和疑难病症诊治任务，开展双向转诊。

2、承担灾害事故的紧急救援及院内急救任务。

3、开展心理卫生、遗传咨询等门诊服务和支持、指导社区、护理、康复医疗服务。

(二) 教学科研：

1、承担大中专医学院校的临床教学和毕业实习、培养临床医学人才，并承担下级医疗机构技术骨干的临床专业进修任务。

2、承担市、县科研课题。

(三) 业务技术指导：

1、履行对下级医疗机构业务技术指导，并建立经常性的技术指导与合作关系，帮助开展新技术、新项目，解决疑难问题，培养卫生技术和管理人才。

2、完成卫生行政部门规定的卫生支农工作。

(四) 预防保健：

- 1、开展健康教育。
- 2、承担预防保健、主要慢性非传染性疾病的临床流行病学调查和防治工作。
- 3、参与初级卫生保健工作。

二、机构设置

淮阳区人民医院，根据工作需要，下设 24 个内设科室。

办公室：负责中心内日常繁杂事务、上下沟通与安排各种行政会议；负责协调各职能科室工作；负责各种文件的打印与保管；全面负责后勤保障工作，对总务工作实施全方位的组织管理，组织后勤各小组为临床一线和其他相关科室提供后勤保障服务；负责安全保卫，组织各项防范措施，保卫各科室的安全。

医政科：负责对全中心医疗业务、医疗质量、医疗技术实施科学的组织管理，检查、督促的方针、政策及各项规章制度的落实和实施。

人事科：负责全中心各类人员的专业技术职务的评聘工作；负责职工的考勤、考核、鉴定和奖惩工作；办理合同制工人的录用、合同管理、社会保险工作，办理职工退休手续；负责各科绩效考核核算工作；负责实施中心内的项目建设；负责执行财经政策，加强财务监督，严格财经纪律，会同有关科室做好经济核算管理工作。

护理部：负责中心内的护理管理，制定护理工作、业务、学习、技术培训和人员进修等计划，经批准后组织实施，定期检查、评价和总结。指导护士长进行科学管理，制定护理学科发展及人才培养的计划，开展护理科研工作。

财务审计科：负责实施中心内的项目建设；负责执行财经政策，加强财务监督，严格财经纪律；会同有关科室做好经济核算管理工作，原始凭证、账本、工资清册，财务决算等资料以及会计人员交接，均按财政部门规定办理，监督收支是否违规违纪等。

统计科：负责医院各种数据的收集、统计及汇总。

信息统计科：负责各种信息上下联动、信息收集。负责全院仪器设备的维修保养工作；建立设备应急调配机制，提高设备使用效益

外科：负责利用外科手术方法去除病人的病原，从而是病人得到治疗。

妇产科：负责妇科、产科诊疗护理工作，做好母婴保健、孕妇学校及计划生育等工作，保障妇女儿童健康。

骨科：负责骨伤患者的就诊。

皮肤科：负责皮肤病患者的就诊。

眼科：负责对眼科病人进行门诊和住院诊疗工作；负责本科质量控制工作，执行各项医疗操作规程，开展新业务、

新技术；保持中医眼科的专科特色,加强中医眼科传统诊疗经验整理。

内科:负责本科的医疗、教学、科研、预防及行政管理工作；完成本科负责的门诊和住院医疗任务；定时查房,研究解决重危疑难病例诊断讨论；严格执行医疗技术规范。

宣教科:负责医院日常教学培训,安排业务讲课。负责医院各种活动、会议的照相、摄像及宣传策划、专题宣传等工作。负责横幅、会标及自制展板、标识的制作、安装和维修。

供应室:负责医院临床工作物品的洗涤、消毒、供给工作。

口腔科:牙齿矫正和牙病治疗。

麻醉科:负责麻醉和对病人手术期间的生命体征监护。

病案室:负责对已出院病人的病案,通过病案管理的方法进行分类、建档,从而达到科学的管理;承担抽调医疗、教学、科研所用病案、接待公安、司法、保险公司、病人及病人家属以及其他相关人员调查取证、复印病案工作。

医保办:负责医保工作的日常事务,切实维护医患双方的利益,确保医保制度的规范、顺利的实施;医保办日常工作范围:医农保病人的门诊管理、住院管理、转院管理、医疗事故管理、药品管理、药品管理。负责参保农民医药

费用的审核、报销并送县医保中心复审。

放射科：负责辅助检查，在现代医院建设中，是一个集检查、诊断、治疗于一体的科室，临床各科许多疾病都须通过放射科设备检查达到明确诊断和辅助诊断。

理疗科：负责利用人工或自然界物理因素作用于人体，使之产生有利的反应，达到预防和治疗疾病目的。物理因素通过对局部的直接作用，和神经、体液的间接作用引起人体反应，调整血液循环，改善营养代谢，提高免疫力，调节神经系统功能，促进组织修复，因而消除致病因素，改善病理过程，最后达到治病目的。理疗科中的治疗一般是和中医结合，包括：针灸，拔罐，牵引，按摩，电疗（低频和热透等），相对医院设施条件好的，还有磁疗法、光疗法等等。

心电科：负责全院门诊、急诊及病房的心电图检查，同时开展 24 小时的动态心电图，平板运动试验及配合心血管中心心内科医生开展心导管检查，并对异常心电图留存保管。

CT 科：负责辅助检查，达到明确诊断和辅助诊断。

老干部科：负责退休干部的就诊。

检验科：负责检测工作。

彩超科：负责患者的彩超检查。

第二部分 2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

部门：周口市淮阳区人民医院

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,711.60	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	1,420.33	五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	500.00	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	3,631.94
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	

	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	3,631.94	本年支出合计	58	3,631.94
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	3,631.94	总计	62	3,631.94

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：周口市淮阳区人民医院

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,631.94	1,711.60		1,420.33			500.00
210	卫生健康支出	3,631.94	1,711.60		1,420.33			500.00
21001	卫生健康管理事务	1.80	1.80					
2100199	其他卫生健康管理事务支出	1.80	1.80					
21002	公立医院	3,509.07	1,588.74		1,420.33			500.00
2100201	综合医院	3,509.07	1,588.74		1,420.33			500.00
21004	公共卫生	18.00	18.00					
2100410	突发公共卫生事件应急处理	18.00	18.00					
21011	行政事业单位医疗	103.06	103.06					
2101101	行政单位医疗	103.06	103.06					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门：周口市淮阳区人民医院

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,631.94	2,192.94	1,439.00			
210	卫生健康支出	3,631.94	2,192.94	1,439.00			
21001	卫生健康管理事务	1.80	1.80				
2100199	其他卫生健康管理事务支出	1.80	1.80				
21002	公立医院	3,509.07	2,070.07	1,439.00			
2100201	综合医院	3,509.07	2,070.07	1,439.00			
21004	公共卫生	18.00	18.00				
2100410	突发公共卫生事件应急处理	18.00	18.00				
21011	行政事业单位医疗	103.06	103.06				
2101101	行政单位医疗	103.06	103.06				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门：周口市淮阳区人民医院

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,711.60	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41	1,711.60	1,711.60		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				

	17		十七、援助其他地区支出	49			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50			
	19		十九、住房保障支出	51			
	20		二十、粮油物资储备支出	52			
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53			
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54			
	23		二十三、其他支出	55			
	24		二十四、债务还本支出	56			
	25		二十五、债务付息支出	57			
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58			
本年收入合计	27	1,711.60	本年支出合计	59	1,711.60	1,711.60	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60			
一般公共预算财政拨款	29			61			
政府性基金预算财政拨款	30			62			
国有资本经营预算财政拨款	31			63			
总计	32	1,711.60	总计	64	1,711.60	1,711.60	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

部门：周口市淮阳区人民医院

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,711.60	272.60	1,439.00
210	卫生健康支出	1,711.60	272.60	1,439.00
21001	卫生健康管理事务	1.80	1.80	
2100199	其他卫生健康管理事务支出	1.80	1.80	
21002	公立医院	1,588.74	149.74	1,439.00
2100201	综合医院	1,588.74	149.74	1,439.00
21004	公共卫生	18.00	18.00	
2100410	突发公共卫生事件应急处理	18.00	18.00	
21011	行政事业单位医疗	103.06	103.06	
2101101	行政单位医疗	103.06	103.06	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
金额单位：万元

部门：周口市淮阳区人民医院

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	149.74	302	商品和服务支出	18.00	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	149.74	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		3020	物业管理费		3100	信息网络及软件购置更新	

1			9			7	
3011 2	其他社会保障缴费		3021 1	差旅费		3100 8	物资储备
3011 3	住房公积金		3021 2	因公出国（境）费用		3100 9	土地补偿
3011 4	医疗费		3021 3	维修（护）费		3101 0	安置补助
3019 9	其他工资福利支出		3021 4	租赁费		3101 1	地上附着物和青苗补偿
303	对个人和家庭的补助	104.86	3021 5	会议费		3101 2	拆迁补偿
3030 1	离休费		3021 6	培训费		3101 3	公务用车购置
3030 2	退休费		3021 7	公务接待费		3101 9	其他交通工具购置
3030 3	退职（役）费		3021 8	专用材料费	18.0 0	3102 1	文物和陈列品购置
3030 4	抚恤金		3022 4	被装购置费		3102 2	无形资产购置
3030 5	生活补助	1.80	3022 5	专用燃料费		3109 9	其他资本性支出
3030 6	救济费		3022 6	劳务费		399	其他支出
3030 7	医疗费补助	103.06	3022 7	委托业务费		3990 6	赠与
3030	助学金		3022	工会经费		3990	国家赔偿费用支出

8			8			7		
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		254.60	公用经费合计				18.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

部门：周口市淮阳区人民医院

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

部门：周口市淮阳区人民医院

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计均为 3631.94 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 1381.43 万元，下降 27.55%。主要原因是：因疫情收入支出减少。

二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 3631.94 万元，其中：财政拨款收入 1711.6 万元，占 47.13%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 1420.33 万元，占 39.11%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 500 万元，占 13.77%。

三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 3631.94 万元，其中：基本支出 2192.94 万元，占 60.38%；项目支出 1439 万元，占 39.62%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计均为 1711.6 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 882.77 万元，下降 34.03%。主要原因是因疫情收入支出减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 1711.6 万元，占支出合计的 47.13%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 882.77 万元，下降 34.03%。主要原因是因疫情收入支出减少。

(二) 结构情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 1711.6 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 1711.6 万元，占 100%。

(三) 具体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 675.14 万元，支出决算为 1711.6 万元，完成年初预算的 100%。其中：

1. 卫生健康支出（类）卫生健康管理事务（款）其他卫生健康管理事务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 1.8 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上级追加指标。

2. 卫生健康支出（类）公立医院（款）综合医院（项）。年初预算为 675.14 万元，支出决算为 1588.74 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上级追加指标。

3. 卫生健康支出（类）公共卫生（款）突发公共卫生事件应急处理（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 18 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上级追加指标。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 103.06 万

元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上级追加指标。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 272.6 万元。其中：人员经费 254.6 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 18 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。

2. 公务用车购置及运行费初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。

公务用车购置支出为 0 万元，购置车辆 0 台。

公务用车运行支出 0 万元。

3. 公务接待费初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。

外宾接待支出 0 万元。

其他国内公务接待支出 0 万元。

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

我单位 2021 年度没有政府性基金预算财政拨款收入，也没有政府性基金预算财政拨款收入安排的支出。

九、机关运行经费支出情况说明

我单位不是行政机关，也不是参照公务员管理事业单位，没有机关运行经费支出。

十、政府采购支出情况说明

2021 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0。

十一、国有资产占用情况说明

2021 年期末，我单位共有车辆 0 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十二、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

扎实推进绩效管理工作，严格根据文件精神，我院成立领导小组，培训相关人员，认真组织对 2021 年部门预算项目资金的使用绩效开展检查自评，撰写绩效自评报告，对比分析项目完成情况。按要求进行填报。报绩效自评领导小组审核，按时上报。

（二）项目绩效自评结果。

我院严格按照 2021 年度项目预算安排，项目资金到位率 100%，支出实现率 100%，资金使用合法合规。绩效指标完成情况良好，严格按预算执行到位，圆满完成绩效目标。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出

国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。